



การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา



**งานบริการการศึกษา
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
สาขาวิทยบริการฯ จ.เชียงใหม่**

คำนำ

ในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักศึกษาเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสังคม ระบบสนับสนุนช่วยเหลือถือเป็นกลไกที่สำคัญช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาตนเองให้กับนักศึกษา ให้มีความพร้อมในการศึกษาและการใช้ชีวิต

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่รับมอบหมาย การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาได้มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

งานบริการการศึกษา
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดเชียงราย

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
วัตถุประสงค์ของการให้คำปรึกษา.....	1
ขอบเขต.....	1
คุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา.....	2
โครงสร้างหลักสูตร ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และเรียนรายกระบวนวิชา Pre-degree.....	3
สรุปหลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตของทุกคณะ.....	4
การแต่งกายเข้าสอบ.....	5
เอกสารที่นักศึกษาต้องใช้ในการเข้าสอบ.....	6
การรับบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่.....	7
ระบบการเรียนการสอน.....	8
ความหมายของผลการเรียน (เกรด) / ค่าคะแนนต่อหน่วยกิต.....	9
การสั่งซื้อตำราเรียน.....	10
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคเรียน.....	11
ความแตกต่างในระบบการเรียน ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค.....	12
เรียนรวม เรียนอย่างไร ในแต่ละเทอม.....	13
การรับใบปริญญา สำหรับผู้ที่ไม่เข้าพิธีพระราชทานปริญญาบัตร.....	14

การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

วัตถุประสงค์ของการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

1. เพื่อให้เกิดกระบวนการติดต่อสื่อสารระหว่างมหาวิทยาลัยรามคำแหง สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดเชียงราย กับนักศึกษา สร้างความอบอุ่นใจเป็นที่พึ่งพร้อมช่วยเหลือนักศึกษา
2. เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับหลักสูตร การเลือกวิชาเรียน การลงทะเบียนเรียน วิธีการเรียนและการวัดผล เพื่อให้ นักศึกษาสามารถสำเร็จครบตามหลักสูตร
3. เพื่อช่วยให้นักศึกษามีความเข้าใจ กฎระเบียบข้อบังคับประกาศ คำสั่งและบริการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย
4. เพื่อช่วยส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถพัฒนาการใช้ชีวิตและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม
5. เพื่อใช้เป็นคู่มือประกอบการปฏิบัติงาน การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดเชียงราย

ขอบเขต

1. นักศึกษาระดับปริญญาตรี ทั้งภาคปกติ และภาคพิเศษ
2. นักศึกษาเรียนรายกระบวนการ Pre-degree
3. นักศึกษาระดับปริญญาโท

การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

คุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

1. คุณลักษณะด้านบุคลิกภาพ

- มีมนุษยสัมพันธ์
- มีความรับผิดชอบ
- ใจกว้างรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- มีความจริงใจและเห็นอกเห็นใจผู้อื่น
- มีความเมตตากรุณา
- มีความประพฤติเหมาะสมและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา

2. คุณลักษณะด้านความรู้ความสามารถ

- มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่
- มีความสามารถในการสื่อสาร
- มีความรู้และความเข้าใจธรรมชาติของนักศึกษา
- มีความสามารถในการดูแลให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษาเมื่อมีปัญหา
- มีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทันสมัย
- มีความรู้และความเข้าใจสภาพสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรม และการเมืองการปกครอง
- มีความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักสูตร และการลงทะเบียนเรียนนักศึกษา

การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และเรียนรายกระบวนวิชา Pre-degree



การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

สรุปหลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตของทุกคณะ

หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต (กรณีสมัครเรียนด้วยวุฒิ ปวส.และปริญญาตรี)

ปีการศึกษา ที่สมัคร เรียน	คณะนิติศาสตร์		คณะบริหารธุรกิจ			คณะรัฐศาสตร์		คณะสื่อสารมวลชน	
	ปวส.	ป.ตรี	ปวส.	ป.ตรี ไม่ใช่ บธ.	ป.ตรี บธ.	ปวส.	ป.ตรี	ปวส.	ป.ตรี
2567	30	36	51	57	75	30	42	33	63
2566	30	36	51	57	75	30	42	33	63
2565	30	36	51	57	75	30	42	33	63
2564	27	33	57	63	81	33	51	54	90
2563	27	33	57	63	81	33	51	54	90
2562	27	33	57	63	81	33	51	54	90
2561	27	33	48	57	78	33	51	54	75
2560	27	33	48	57	78	33	51	54	75

การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

การแต่งกายเข้าสอบ

การแต่งกายเข้าสอบ

นักศึกษาชาย

- เสื้อคอปก (ทุกชนิด)
- กางเกงขายาว (ทุกชนิด)
- รองเท้าหุ้มส้น (คัทชู, ผ้าใบ)

นักศึกษาหญิง

- เสื้อคอปก (ทุกชนิด)
- กระโปรง (ห้ามกระโปรงกางเกง)
- * ชุดเดรสต้องมีคอปก ถ้าไม่มีต้องสวมเสื้อคลุม
- รองเท้ารัดส้นหรือหุ้มส้น

ข้อยกเว้นกรณีพิเศษ

- ▶ **Pre-degree** สามารถใส่ชุดนักเรียน หรือชุดพลศึกษาเข้าสอบได้
- ▶ **นักศึกษาหญิง** สามารถสวมกางเกงได้ กรณีที่เป็นเครื่องแบบชุดพลศึกษา หรือเครื่องแบบของหน่วยงานข้าราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ
- ▶ **แพทย์ทางเลือก** สามารถแต่งกายตามเพศสภาพได้

อ้างอิงจาก คำสั่งมหาวิทยาลัย ปี 2556/2563 เรื่อง งดรับผู้สมัครเข้าสอบได้ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

สวป. มธบ. ดำเนิน

การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

เอกสารที่นักศึกษาต้องใช้ในการเข้าสอบ

2 อย่างเท่านั้น!
หลักฐานการสอบ

บัตรประชาชน(ฉบับจริง)
หรือบัตรอื่นที่ราชการออกให้

- ✓ บัตรประชาชน
- ✓ ใบอนุญาตขับขี่
- ✓ บัตรประจำตัวข้าราชการ

บัตรนักศึกษา(ฉบับจริง)
บัตรประจำตัวนักศึกษา ม.รามคำแหง

มหาวิทยาลัยรามคำแหง
Ramkhamhaeng University
บัตรประจำตัวนักศึกษา
นายราม รักราม
600000000
RAM RAKRAM

รอบรู้ รามฯ

การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

การรับบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่

Step 02

กดรับบัตรนักศึกษา ผ่าน App SCB easy



ข้อควรทราบก่อนกดรับบัตรประจำตัวนักศึกษา

- 📌 **กรณีสมัครด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัย และสาขาวิทยบริการฯ ทั้ง 23 แห่ง**
- ส่วนกลาง** - จะได้รับเอกสารเกี่ยวกับกำหนดการรับบัตรฯ ณ จุดรับสมัคร
- ส่วนภูมิภาค** - ให้ติดตามข่าวสารกำหนดการรับบัตรฯ ผ่านทางสาขาวิทยบริการฯ ทั้ง 23 แห่งอีกครั้ง
- 📌 **กรณีสมัครเรียนผ่านทาง internet**
- 📌 ผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายชื่อรับบัตรนักศึกษาได้หลังจากได้รับรหัสนักศึกษาผ่านสถานะการสมัครประมาณ 90 วันเป็นต้นไป
- ผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายชื่อรับบัตรนักศึกษาผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.regis.ru.ac.th/checkstudentcard/> และจะต้องมี รหัสนักศึกษา ชื่อ-นามสกุล ปรากฏในระบบก่อนที่จะดำเนินการขอออกบัตรเดบิตในแอปพลิเคชัน SCB EASY (กรุณากรอกรับบัตรภายในระยะเวลาที่ระบุในเว็บไซต์)



หากมีข้อสงสัยสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
 หน่วยบัตรประจำตัวนักศึกษา โทร. 02-310-8605 , 023108000 ต่อ 4825
 ธนาคารไทยพาณิชย์ โทร. 02-777-7777

ขั้นตอนการขอออกบัตรเดบิตประจำตัวนักศึกษา บนแอป SCB EASY

1. เลือก SCB EASY จากเมนูหลัก "แนะนำแอป"
2. เลือก "บริการ & PLANET SCB"
3. เลือก "บัตรเดบิต"
4. เลือก "ขอรับบัตรเดบิต"
5. เลือก "ดำเนินการรับบัตรเดบิต"
6. เลือกประเภทของบัตรเดบิตที่ต้องการใช้งาน (ประเภทนักศึกษา) จากเมนู "เลือกประเภทบัตรเดบิต"
7. เลือกประเภทของบัตรเดบิตที่ต้องการใช้งาน (ประเภทนักศึกษา) จากเมนู "เลือกประเภทบัตรเดบิต"
8. ตรวจสอบเงื่อนไขและเงื่อนไขการรับบัตร
9. ตรวจสอบเงื่อนไขและเงื่อนไขการรับบัตร
10. ตรวจสอบ PIN 6 หลัก
11. รับบัตรเดบิตในตู้ ATM หรือตู้รับบัตรอัตโนมัติ (SCB Easy) หรือตู้รับบัตรอัตโนมัติ (SCB Easy) หรือตู้รับบัตรอัตโนมัติ (SCB Easy)
12. รับบัตรเดบิตในตู้ ATM หรือตู้รับบัตรอัตโนมัติ (SCB Easy) หรือตู้รับบัตรอัตโนมัติ (SCB Easy) หรือตู้รับบัตรอัตโนมัติ (SCB Easy)

ขั้นตอนการเปิดใช้งานบัตรเดบิตประจำตัวนักศึกษา บนแอป SCB EASY

1. เลือก SCB EASY จากเมนูหลัก "แนะนำแอป"
2. เลือก "บริการ & PLANET SCB"
3. เลือก "บัตรเดบิต"
4. เลือก "ขอรับบัตรเดบิต"
5. เลือก "ดำเนินการรับบัตรเดบิต"
6. เลือกประเภทของบัตรเดบิตที่ต้องการใช้งาน (ประเภทนักศึกษา) จากเมนู "เลือกประเภทบัตรเดบิต"

โดย หน่วยบัตรประจำตัวนักศึกษา ฝ่ายทะเบียนประวัตินักศึกษา

การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

ระบบการเรียนการสอน

RU SERVICES **นักศึกษา ม.รามฯ ต้องรู้**

www.ru.ac.th
เว็บไซต์หลักอย่างเป็นทางการ
ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง

Cyber Classroom
ระบบถ่ายทอดสด
การเรียนการสอนจากห้องเรียน

Course On Demand
ระบบวิดีโอคำบรรยายย้อนหลัง

e-Service RU
ระบบตรวจสอบข้อมูลสารสนเทศ

RU APPS
แอปพลิเคชันข่าวประชาสัมพันธ์และรับสมัคร

RU REGIS
แอปพลิเคชันสำหรับการลงทะเบียนเรียน
ปริญญาตรี ส่วนกลาง

RU REGION
แอปพลิเคชันสำหรับการลงทะเบียนเรียน
ปริญญาตรี ส่วนภูมิภาค

PR RU

การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

ความหมายของผลการเรียน (เกรด) / ค่าคะแนนต่อหน่วยกิต

ม.ร.ป.ปรับเกรดเป็น A B C D ตามมาตรฐานสากล
ตั้งแต่ภาค 1/2555

เปรียบเทียบค่าคะแนนเฉลี่ยในระบบ G P F กับระบบ A B C D

ระบบเดิม G P F		ระบบใหม่ A B C D		
เกรด	ค่าคะแนนต่อหน่วยกิต	เกรด	ค่าคะแนนต่อหน่วยกิต	ความหมาย
G	4.00	A	4.00	ดีเยี่ยม
P	2.25	B+	3.50	ดีมาก
F	0.00	B	3.00	ดี
		C+	2.50	ปานกลาง
		C	2.00	พอใช้
		D+	1.50	อ่อน
		D	1.00	อ่อนมาก
		F	0.00	สอบตก/ขาดสอบ

การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

การสั่งซื้อตำราเรียน

RUPRESS ★ **การสั่งซื้อ**
ตำราเรียน ★

QR Code 1: Scan สั่งตำราเรียน

QR Code 2: คู่มือสั่งตำราเรียน

ออนไลน์

สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ม.รามคำแหง เชียงราย

www.chiangrai.ru.ac.th 0 5315 2082

Illustration of a student reading a book.

การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคเรียน

ว่าด้วยเรื่อง....
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนได้ในแต่ละภาค

ส่วนภูมิภาค

สัปดาห์ 57 - 59

ภาค 1 ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต
ภาค 2 ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต
ภาคฤดูร้อน ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

สัปดาห์ 60 เป็นต้นไป

ภาค 1 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่ 9 - 22 หน่วยกิต
ภาค 2 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่ 9 - 22 หน่วยกิต
ภาคฤดูร้อน ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

ภาคที่ใช้สิทธิ์กาขอบ (ทุกรัณ)

ภาค 1, ภาค 2 และภาคฤดูร้อน
ลงทะเบียนกาขอบได้ไม่เกินภาคละ 30 หน่วยกิต
(ภาคซ่อมไม่ต้องกาขอบ)

XPre-degree ไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนขอบX

*นศ. ต้องดูวันเวลาสอบจากคู่มือการลงทะเบียนก่อนลงทะเบียนทุกครั้งเลือกวิชาที่วันและคาบสอบ
ไม่ตรงกัน แล้วนำไปลงทะเบียนเรียน

สวป. ม.รามคำแหง

การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

ความแตกต่างในระบบการเรียน ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค

 ส่วนกลาง VS ส่วนภูมิภาค แตกต่างกันยังไง		
	ส่วนกลาง	ส่วนภูมิภาค
ช่องทางการสมัครเรียน	เปิดรับสมัครปีละ 2 ครั้ง (ภาค 1 และภาค 2) สมัครได้ 3 ช่องทาง 1. ทางไปรษณีย์ (เฉพาะไม่เทียบโอน) 2. สมัครด้วยตนเองที่ ม.ราม 1 3. สมัครทาง INTERNET *2., 3. สมัครได้ทั้งเทียบโอนและไม่เทียบโอน	เปิดรับสมัครปีละ 1 ครั้ง (ภาค 1) สมัครได้ 3 ช่องทาง 1. ทางไปรษณีย์ (เฉพาะไม่เทียบโอน) 2. สมัครด้วยตนเองที่สาขาวิทยบริการฯ ทั้ง 23 แห่งและที่ ม.ราม 1 3. สมัครทาง INTERNET *2., 3. สมัครได้ทั้งเทียบโอนและไม่เทียบโอน
คณะ/สาขาที่เปิดสอน	เปิดสอน 9 คณะ 40 กว่าสาขา (รายละเอียดดูได้จากเพจ สวป. ม.รามคำแหง)	เปิดสอน 4 คณะ 4 สาขา - คณะนิติศาสตร์ สาขานิติศาสตร์ - คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ - คณะรัฐศาสตร์ กลุ่มวิชาเอกบริหารรัฐกิจ - คณะสื่อสารมวลชน สาขาสื่อสารมวลชน
ช่องทางการลงทะเบียนเรียน	ลงทะเบียนได้ 2 ช่องทาง 1. ทางไปรษณีย์ 2. ทาง INTERNET และ APP RU REGIS	ลงทะเบียนได้ 2 ช่องทาง 1. ทางไปรษณีย์ 2. ทาง INTERNET และ APP RU REGION
การเรียนและการสอบ	เรียนจันทร์ – เสาร์ สอบ จันทร์ – อาทิตย์ (ขึ้นอยู่กับวิชาที่ลงทะเบียนเรียน) นศ. จะทราบสถานที่เรียน วันเวลาสอบ ก่อนลงทะเบียนทุกภาคการศึกษาจากตารางน.ร.30	สามารถเข้าเรียนที่สาขาวิทยบริการได้ โดยเรียนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด) ที่ส่งออกจากจากสำนักเทคโนโลยีการศึกษา หัวหมาก กรุงเทพ และมีการบรรยายสรุปให้แบบสองทาง ในวันเสาร์ อาทิตย์ หรือเรียนทางออนไลน์ได้ทั้งแบบถ่ายทอดสด และดูย้อนหลัง
ค่าใช้จ่ายแรกเข้า	ค่าสมัครแรกเข้า+ลงทะเบียนทอมแรก ประมาณ 2,500 – 4,000 บาท	ค่าสมัครแรกเข้า+ลงทะเบียนทอมแรก ประมาณ 3,000– 4,500 บาท
ค่าลงทะเบียนในแต่ละเทอม	1. ค่าบำรุงการศึกษา (ตามประเภทและปีการศึกษาที่สมัครเรียน) 2. ค่าหน่วยกิต - ฟรีดริท หน่วยกิตละ 50 บาท - นศ. ปกติ หน่วยกิตละ 25 บาท 3. ค่าบริการข้อมูลสารสนเทศ 100 บาท	1. ค่าบำรุงการศึกษา (ตามประเภทและปีการศึกษาที่สมัครเรียน) 2. ค่าหน่วยกิต - ฟรีดริท หน่วยกิตละ 50 บาท - นศ. ปกติ หน่วยกิตละ 50 บาท 3. ค่าบริการข้อมูลสารสนเทศ 100 บาท 4. ค่าธรรมเนียมการสอบวิชาละ 60 บาท

สวป. ม.รามคำแหง

การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

เรียนรวม เรียนอย่างไร ในแต่ละเทอม



การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

การรับใบปริญญา สำหรับผู้ที่ไม่เข้าพิธีพระราชทานปริญญาบัตร



รับใบปริญญา
สำหรับผู้ที่ไม่เข้าพิธีพระราชทาน
ปริญญาบัตร **รุ่น 48**
ระดับปริญญาตรี
ตั้งแต่วันที่ 13 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป
อาคาร สวป. ชั้น 1 ช่อง 6